



REGIONE
TOSCANA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – *UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA*
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE **BUONTALENTI-CAPPELLINI-ORLANDO**

AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA PRESSO REGIONE TOSCANA (DGR 894/2017) COD. IS0071
ENTE CERTIFICATO TÜV N. 5010014484 – REV. 002 (ISO 9001:2015) SISTEMA NAZIONALE *QUALI.FOR.MA.*
COD. MECC.: LIIS00900C – COD. FIS.: 92110860498 – COD. UNIVOCO: UFUENN

Decr. n. 647

Livorno, 11/11/2020

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Sig.ra Roberta Bertini

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - BUONTALENTI - CAPPELLINI - ORLANDO-LIVORNO
Prot. 0006770 del 11/11/2020
(Uscita)

Personale ATA
LORO SEDI

RSU d'Istituto

Albo on line

Amministrazione Trasparente

e p.c.

Collaboratore I e II del DS

Responsabili di plesso

Personale Docente
LORO SEDI

OGGETTO: Adozione piano di lavoro e delle attività Personale ATA a.s. 2020/21 – modifiche ai sensi del DPCM 3 novembre 2020 e nota MI prot. n. 1990 del 05/11/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPCM 3 novembre 2020;
VISTA la nota MI prot. n. 1990 del 05/11/2020;
VISTO il Decreto n. 641 prot. n. 5760 del 20/10/2020 di adozione del piano di lavoro e delle attività del Personale ATA – a.s. 2020/21;
VISTA l'integrazione alla Direttiva indirizzata al Direttore S.G.A. formulata dal Dirigente scolastico con atto prot. int. n. 0006714 del 10/11/2020;
VISTA la nuova e integrata proposta di piano delle attività del personale ATA trasmessa dal Direttore S.G.A. con atto prot. 0006726 del 10/11/2020;

DECRETA

(le premesse integrano il dispositivo)

PEO: liis00900c@istruzione.it
PEC: liis00900c@pec.istruzione.it
website: www.iis-bco.it

Sede legale e amministrativa
via E. Zola, 6/B – 57122 Livorno (LI)
tel. 0586/421071



REGIONE
TOSCANA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – *UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA*
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE **BUONTALENTI-CAPPELLINI-ORLANDO**

AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA PRESSO REGIONE TOSCANA (DGR 894/2017) COD. IS0071
ENTE CERTIFICATO TÜV N. 5010014484 – REV. 002 (ISO 9001:2015) SISTEMA NAZIONALE *QUALI.FOR.MA.*
COD. MECC.: LIIS00900C – COD. FIS.: 92110860498 – COD. UNIVOCO: UFUENN

ART. 1 – Si adotta il piano delle attività del Personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario per l'anno scolastico 2020/21 così come modificato/integrato con specifico atto dal D.S.G.A e **qui allegato**. Lo stesso si intende parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Per l'effetto il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è autorizzato a emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.

ART. 2 – Avverso il presente atto è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo di Istituto. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e potrà essere impugnato con ricorso al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro, previo tentativo obbligatorio di conciliazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF. ALESSANDRO TURANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 co. 3 del d.lgs. 39/93